

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием работников
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения города Когалыма
«Сказка»
Протокол №21 от «16» мая 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
города Когалыма «Сказка»
Приказ №155 от «20» мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА «СКАЗКА»

2024 год

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОГАЛЫМА
«СКАЗКА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и устанавливает систему и условия оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и определяет:

основные условия оплаты труда;

порядок и условия осуществления компенсационных выплат;

порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;

порядок и условия установления иных выплат;

порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;

порядок формирования фонда оплаты труда учреждения.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Финансирование расходов, направляемых на оплату труда работников организации, осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

4. Заработная плата работников учреждения состоит из:

оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

компенсационных выплат;

стимулирующих выплат;

иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

II. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6. В локальных нормативных актах учреждения, штатном расписании, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждения наименования должностей руководителей, специалистов и служащих должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, предусмотренных единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, наименование профессий рабочих в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

7. Размеры окладов (должностных окладов) работников общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», согласно таблице 1:

Таблица 1

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель; комендант; секретарь; секретарь-машинистка	15 799
1.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может	16 537

		устанавливаться производное должностное наименование «старший»	
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; специалист по работе с молодежью; техник; техник-лаборант; техник по защите информации; техник-программист; художник	16 094
2.2.	2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	16 832
2.3.	3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	17 718
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
3.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; документовед; инженер; инженер по защите информации; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер-программист (программист); психолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; экономист	17 718
3.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	18 604
3.3.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	19 490
3.4.	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	20 523

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года №

216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», согласно таблице 2:

Таблица 2

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	15 503
2.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2.1.	1 квалификационный уровень	младший воспитатель	16 242
3.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
3.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	17 718
3.2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	18 604
3.3.	3 квалификационный уровень	воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования;	19 490
3.4.	4 квалификационный уровень	педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); преподаватель	20 523
4.	Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
4.1.	1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	21 409

4.2.	2 квалификацион ный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательного учреждения среднего профессионального образования	22 443
------	-----------------------------------	--	--------

9. Размеры окладов рабочих учреждения установлены на основе отнесения занимаемых ими профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», согласно таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование профессий	Размер оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1.1.	1 квалификацион ный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14 766
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
2.1.	1 квалификацион ный уровень	профессии, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	15 503
2.2.	2 квалификацион ный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	16 242
2.3.	3 квалификацион ный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-	17 127

		квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
2.4.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водитель автомобиля, занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	18 013

10. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, приведены в таблице 4:

Таблица 4

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3
1.	специалист по охране труда <3>	18 604
2.	специалист по закупкам <1>	17 718
3.	старший специалист по закупкам, консультант по закупкам <1>	19 490
4.	специалист по кадрам, специалист по документационному обеспечению персонала <4>	17 718
5.	специалист по персоналу <4>	17 718
6.	специалист по подбору персонала, менеджер по персоналу, специалист по оценке и аттестации персонала, специалист по развитию и обучению персонала, специалист по развитию карьеры персонала, специалист по нормированию и оплате труда, специалист по организации и оплате труда, специалист по компенсациям и льготам, специалист по социальным программам <4>	17 718
7.	системный администратор <2>	18 604
8.	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями <5>	20 523
9.	Работник контрактной службы, контрактный управляющий <5>	21 409
10.	Специалист административно-хозяйственной деятельности	17 718
11.	Специалист по безопасности, специалист по антитеррористической защищенности и безопасности,	17 718

специалист, ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности	
--	--

Размеры должностных окладов установлены с учетом требований профессиональных стандартов:

<1> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

<2> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»;

<3> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 года № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;

<4> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 года № 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»;

<5> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2023 года № 53н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

<5> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2018 года №49н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности»;

<5> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 года №374н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)».

11. Оклады (должностные оклады) заместителям руководителей структурных подразделений, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются на 20% ниже оклада (должностного оклада) руководителя соответствующего структурного подразделения.

13. Почасовая оплата труда.

Почасовая оплата труда педагогических работников организации применяется:

за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год, выполняемой педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нагрузки в основное рабочее время с согласия работодателя.

Руководитель организации в пределах имеющихся средств может привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час педагогической работы, в том числе привлеченных высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д., определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю (месяц, год) на среднемесячное количество рабочих часов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

14. К компенсационным выплатам относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты к заработной плате, а также процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

15. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда.

16. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты к заработной плате, а также процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) устанавливаются в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 № 495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Когалыма».

17. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательной организации по реализации образовательных программ.

Денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется в размере 5000 рублей в месяц (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в 2 и более классах (группах) за счет средств федерального бюджета.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливается к денежному вознаграждению за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций в размерах, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за счет средств федерального бюджета. Дополнительные расходы в связи с имеющейся разницей в размерах коэффициентов осуществляются за счет средств бюджета автономного округа в соответствии с решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 № 495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Когалыма».

18. Перечень и размеры компенсационных выплат указаны в таблице 7:

Таблица 7

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты (фактор, обуславливающий получение выплаты)
1.	Выплата за работу в ночное время	20% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы	время работы с 22 часов до 6 часов
2.	Выплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день	в соответствии со <u>статьей 153</u> Трудового кодекса Российской Федерации с учетом <u>постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 28 июня 2018 года № 26-П</u>	оформляется приказом (распоряжением) руководителя по согласованию сторон
3.	Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	не менее 4%	по результатам специальной оценки условий труда работника
4.	Выплата за сверхурочную работу	полуторный размер за первые два часа работы, за последующие часы в двойном размере, продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год,	по желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно

		в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом Постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 27 июня 2023 года № 35-П	
5.	Выплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	до 100% оклада (должностного оклада) по должности (профессии), но не свыше 100% фонда оплаты труда по совмещаемой должности или вакансии в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации	оформляется приказом (распоряжением) руководителя по согласованию сторон в зависимости от содержания и объема (нормы) выполняемой работы
6.	Выплата педагогическим работникам при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных		
6.1.	за работу, связанную с выполнением обязанностей классного руководства обучающихся по программам начального, основного, среднего (полного) общего образования	в размере 3200 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)
		в размере 5000 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств федерального бюджета)
6.2.	за заведование отделениями, учебным, методическим кабинетом, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками, учебно-консультационными пунктами, спортивным залом, логопедическим пунктом		
6.2.1	при наличии особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше одного миллиона рублей	в размере 1100 рублей	применяется за 1 объект
6.2.2	при отсутствии особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше одного миллиона рублей	в размере 550 рублей	применяется за 1 объект
6.3.	за руководство методическими объединениями, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическими работниками, не имеющими	в размере 1100 рублей	применяется за 1 объединение, комиссию

	квалификационной категории «педагог-методист»		
6.4.	за проверку тетрадей для учителей начальных классов, преподавателей литературы, русского языка, математики, иностранных языков, языков КМНС	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.5.	проверка тетрадей для учителей (преподавателей) физики, химии, географии, истории, черчения, биологии, права, экономики, информатики, экологии, обществознания	в размере 550 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.6.	за работу в классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.7.	за реализацию программы с углубленным изучением отдельных предметов	в размере 550 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.8.	за работу с обучающимися на дому	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.9.	за работу в классах (дошкольных группах) компенсирующего обучения (направленности) (за исключением классов (дошкольных групп), созданных в образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.10.	за работу в классах (дошкольных группах) комбинированной направленности, реализующих совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
6.11.	за работу, связанную с методической деятельностью, педагогическими работниками,	в размере 20% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	по факту нагрузки

	имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»		
6.12.	за работу, связанную с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»	в размере 30% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	по факту нагрузки
6.13.	за работу, связанную с наставничеством, педагогическими работниками, не имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»	в размере 1100 рублей на ставку заработной платы	по факту нагрузки
7.	Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями	1,7	осуществляется в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации и решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 № 495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Когалыма»
8.	Процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50%	

19. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

20. Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на виды выплат, предусмотренные системой оплаты труда, за исключением выплат, установленных единовременно в абсолютном размере: за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемой работы, единовременной премии к праздничным дням, профессиональным праздникам.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ, КРИТЕРИИ ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ

21. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату, а также поощрение за выполненную работу:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- по итогам работы за год, месяц;
- доплата за квалификационную категорию педагогическим работникам.

При оценке эффективности работы различных категорий работников, включая решение об установлении (снижении) выплат стимулирующего характера, принимается с осуществлением демократических процедур (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

22. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы характеризуется степенью напряженности в процессе труда и устанавливается за:

- высокую результативность работы;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб организации.

Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом организации.

Выплата устанавливается на срок не более одного года.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от должностного оклада (оклада) работника или в абсолютном размере.

Параметры и критерии снижения (лишения) стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются локальным актом организации в соответствии с параметрами и критериями снижения (лишения), устанавливаемыми приказом управления образования Администрации города Когалыма

23. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми локальным нормативным актом организации, в

соответствии с перечнем показателей эффективности деятельности организации, установленным приказом управления образования Администрации города Когалыма.

В качестве критериев оценки эффективности деятельности работников используются индикаторы, указывающие на их участие в создании и использовании ресурсов организации (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в единицах, штуках, долях, процентах и прочих единицах измерений) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании статистических данных, результатов диагностик, замеров, опросов.

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей эффективности деятельности организации и отдельных категорий работников.

Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается работнику в процентах от должностного оклада (оклада) работника или в абсолютном размере. Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом организации.

Установление размера выплаты за качество выполняемых работ производится не чаще 1 раза в полугодие или год (календарный или учебный) по результатам предшествующего периода в соответствии с показателями и критериями оценки качества и эффективности деятельности работников организации.

Дополнительно за качество выполняемых работ в организации может быть установлена единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми локальным нормативным актом организации.

Размер единовременной стимулирующей выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ) устанавливается в абсолютном размере и выплачивается в пределах экономии фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

24. Выплата по итогам работы за месяц, год осуществляется с целью поощрения работников за выполнение поставленных задач и показателей в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

Конкретный размер выплаты по итогам работы за месяц определяется в процентах от должностного оклада (оклада) работника.

Премияльная выплата по итогам работы за год осуществляется в декабре финансового года при наличии средств по фонду оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Предельный размер выплаты по итогам работы за год - не более 2 должностных окладов (окладов), ставок заработной платы с начислением на них районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности (профессии).

Выплаты по итогам работы за месяц, год устанавливаются с учетом фактически отработанного времени в отчетном периоде.

Примерный перечень показателей и условий для премирования работников организации:

надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде;

проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;

соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за год, устанавливаются в соответствии с таблицей 8 настоящего Положения.

Таблица 8

№ п/п	Показатели	Процент снижения от общего (допустимого) объема выплаты работнику
1	2	3
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, неквалифицированная подготовка документов	до 20%

2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений	до 20%
3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление не достоверной информации	до 20%
4.	Несоблюдение трудовой дисциплины	до 20%

24.1. За квалификационную категорию педагогическим работникам, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, осуществляется ежемесячная доплата:

за высшую квалификационную категорию в размере 15 % от оклада (должностного оклада) в месяц;

за первую квалификационную категорию в размере 10 % от оклада (должностного оклада) в месяц.

25. Перечень и размеры стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с таблицей 9 настоящего Положения.

Таблица 9

№ п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.1.	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	в абсолютном размере, рассчитываемом в соответствии с локальным нормативным актом организации	заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений, педагогическим работникам.	ежемесячно за счет средств от приносящей доход деятельности
		0% - 50% (для вновь принятых на срок 1 год - не менее 10%)	специалистам (за исключением педагогических работников), служащим за выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно, с даты приема на работу
		до 15% (для вновь принятых на срок 1 год - не менее 10%)	рабочим за выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно, с даты приема на работу

		10000 рублей	присуждение государственной награды (ордена, медали, знаки, почетные звания) Российской Федерации	единовременно, в течение месяца после получения награды. Выплачивается на физическое лицо по основному месту работы и основной занимаемой должности
		7000 рублей	присуждение государственной награды (спортивные звания) Российской Федерации	
		5000 рублей	присуждение награды (медали, знаки, почетные звания) автономного округа	
		3000 рублей	присуждение награды (почетные грамоты Губернатора автономного округа, почетные грамоты Думы автономного округа, благодарности Губернатора автономного округа) автономного округа	
		7000 рублей	присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (знак отличия, медаль, почетное звание, нагрудный знак)	
		3000 рублей	присуждение ведомственных знаков отличия в труде Российской Федерации (почетная грамота)	
1.2.	Выплата за качество выполняемой работы	0 - 50% (для вновь принятых на срок 1 год - не менее 10%)	заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений, педагогическим работникам, в соответствии с показателями эффективности деятельности	ежемесячно
		в абсолютном размере, рассчитываемом в соответствии с локальным нормативным актом организации	специалистам (за исключением педагогических работников), служащим, рабочим всех типов организаций в соответствии с показателями эффективности деятельности	ежемесячно, за счет средств от приносящей доход деятельности
		в абсолютном размере, рассчитываемом в соответствии с локальным нормативным актом организации	за особые достижения при выполнении услуг (работ) по факту получения результата в соответствии с показателями эффективности деятельности	единовременно, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда

1.3.	Выплата по итогам работы за год	0 - 2 должностных окладов (окладов), ставок заработной платы с начислением на них районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	работникам за надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде; проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	1 раз в год
1.4.	Выплата по итогам работы за месяц	0 - 10%	работникам за надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде; проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	ежемесячно, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
1.5.	Доплата за квалификационную категорию педагогическим работникам	15 % от оклада (должностного оклада)	за высшую квалификационную категорию педагогическим работникам	ежемесячно
		а высшую квалификационную категорию педагогическим работникам	за первую квалификационную категорию педагогическим работникам	

Вновь принятым работникам считается работник, впервые принятый на работу в образовательную организацию.

V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

26. Заработная плата руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

27. Оклад (должностной оклад), компенсационные, стимулирующие и иные выплаты руководителю организации устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и указываются в трудовом договоре.

Размеры окладов (должностных окладов) руководителей организации приведены в таблице 10.

Таблица 10

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный <*>	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Дошкольная образовательная организация	до 350 чел.	40 000
		от 351 чел. до 800 чел.	50 000
		от 801 чел. до 1200 чел.	55 000
		1201 чел. и выше	65 000

<*> Расчет приведенного контингента обучающихся (воспитанников) осуществляется путем суммирования контингента обучающихся очной формы обучения, произведения контингента обучающихся очно-заочной формы обучения и коэффициента 0,25, произведения контингента обучающихся заочной формы обучения и коэффициента 0,1 по данным официальной статистики на отчетную дату. При расчете значение округляется до целого числа.

28. Оклады (должностные оклады), компенсационные, стимулирующие и иные выплаты заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации

устанавливаются приказами руководителя организации в соответствии с настоящим Положением и указываются в трудовом договоре.

Размеры окладов (должностных окладов) заместителям руководителя, главному бухгалтеру организации приведены в таблице 11.

Таблица 11

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный <*>	Размеры окладов (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Дошкольная образовательная организация	до 350 чел.	32 000
		от 351 чел. до 800 чел.	40 000
		от 801 чел. до 1200 чел.	44 000
		1201 чел. и выше	52 000

<*> Расчет приведенного контингента обучающихся (воспитанников) осуществляется путем суммирования контингента обучающихся очной формы обучения, произведения контингента обучающихся очно-заочной формы обучения и коэффициента 0,25, произведения контингента обучающихся заочной формы обучения и коэффициента 0,1 по данным официальной статистики на отчетную дату. При расчете значение округляется до целого числа.

29. Размеры, условия и порядок установления стимулирующих выплат руководителю организации определяются в соответствии с параметрами и критериями оценки эффективности деятельности, утвержденными приказом Управления образования Администрации города Когалыма.

30. Стимулирующие выплаты руководителю организации снижаются в следующих случаях:

неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижение показателей эффективности и результативности работы организации;

наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации, причинения ущерба автономному округу, организации, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительного органа государственной власти автономного округа и других органов в отношении организации или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдение требований настоящего Положения.

31. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) формируется за счет всех финансовых источников и рассчитывается на календарный год.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

32. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) устанавливается постановлением Администрации города Когалыма

33. Условия оплаты труда руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

VI. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

34. В целях повышения эффективности и устойчивости работы организации, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работникам организации устанавливаются иные выплаты.

К иным выплатам относятся:

единовременная премия к праздничным дням, профессиональным праздникам;
единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
единовременная выплата молодым специалистам;
ежемесячная доплата за ученую степень;
ежемесячная доплата на обеспечение книгоиздательской продукции;
персональная доплата к окладу (должностному окладу).

35. Единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам осуществляется в пределах обоснованной экономии средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Единовременное премирование осуществляется в организации в едином размере в отношении всех категорий работников не более 3 раз в календарном году.

Выплата премии осуществляется по согласованию с управлением образования Администрации города Когалыма не позднее праздничного дня или профессионального праздника.

Размер единовременной премии не может превышать 10 тысяч рублей.

36. Работникам организации один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Основанием для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику является приказ руководителя организации.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Устанавливается единый подход к определению размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех категорий работников организации, включая руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере не более 2,0 должностных окладов (окладов), ставок заработной платы с начислением на них районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не зависит от итогов оценки труда работника.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается:

работнику, принятому на работу по совместительству;

работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

37. Единовременная выплата молодым специалистам осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Размер единовременной выплаты молодым специалистам соответствует двум должностным окладам по основной занимаемой должности с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременная выплата молодым специалистам предоставляется один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

37.1. Работникам при наличии ученой степени, при условии соответствия ученой степени профилю деятельности организации или занимаемой должности устанавливается ежемесячная доплата за ученую степень:

в образовательных организациях в размере:

доктор наук – 2500 рублей; кандидат наук – 1600 рублей.

Основанием для доплаты за ученую степень является приказ руководителя организации согласно документам, подтверждающим наличие соответствующей ученой степени.

Доплата за наличие ученой степени устанавливается пропорционально доли ставки, занимаемой сотрудником, но не свыше одной доплаты и осуществляется исходя из фактически отработанного времени.

37.2. Ежемесячная доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями устанавливается руководящим и педагогическим

работникам, деятельность которых непосредственно связана с образовательной деятельностью.

Доплата на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями устанавливается в размере 50 рублей в месяц без учета установленной нагрузки, но не свыше одной доплаты и осуществляется исходя из фактически отработанного времени.

37.3. Персональная доплата к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику в абсолютном размере в случае, если заработная плата работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении (совершенствовании) условий оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, уменьшилась. Персональная доплата устанавливается и выплачивается работнику до даты достижения размера заработной платы работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) до перехода на оплату труда, основанную на профессионально-квалификационных группах.

Размер персональной доплаты устанавливается работнику в размере разницы между окладом (должностным окладом), установленным работнику по состоянию на 31 декабря 2023 года, и суммой оклада (должностного оклада), стимулирующей выплаты, указанной в строке 1.5 таблицы 9 настоящего Положения, иных выплат, указанных в пунктах 37.1, 37.2 настоящего Положения и компенсационных выплат, указанных в строках 6 – 6.13 таблицы 7 настоящего Положения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

VII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ОРГАНИЗАЦИИ

38. Фонд оплаты труда работников организации формируется из расчета на 12 месяцев, исходя из:

размеров субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетным и автономным организациям из бюджета автономного округа, бюджета города Когалыма, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций организации (включая выполнение им государственного задания) и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников организации.

Фонд оплаты труда организации определяется суммированием фонда должностных окладов (окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).

39. При формировании фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемой работы) предусматривается до 10% от суммы фонда окладов (должностных окладов), на иные выплаты (единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплаты молодым специалистам) - 10% от суммы фонда окладов (должностных окладов), фонда стимулирующих выплат и компенсационных выплат, с учетом начисленных районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Учитываются средства на доплату до уровня минимальной заработной платы в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

40. Руководитель организации несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда организации и обеспечивает соблюдение установленных настоящим Положением требований.

Руководитель организации при планировании фонда оплаты труда организации предусматривает долю фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала организации в размере не более 40%.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому, вспомогательному и основному персоналу организации, утверждается приказом управления образования Администрации города Когалыма.

К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 05.06.2024г. №175

На основании Постановления Администрации города Когалыма ХМАО-Югры от 31.05.2024г. №1041 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 25.12.2023г. №2598», протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 04.06.2024г. № 3

1. В приказ МАДОУ «Сказка» от 20.05.2024г. №155 «О внесении дополнения №6 в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» на 2023 – 2026 годы» внести следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 10 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» слова «должностных окладов» заменить словами «окладов (должностных окладов)».

1.2. Абзац третий пункта 17 раздела III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» после слов «в размере 5000 рублей в месяц» дополнить словами «в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более, в размере 10 000 рублей в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек».

1.3. В таблице 7 раздела III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат»:

1.3.1. Строку 6.1 изложить в следующей редакции:

«

6.1.	за работу, связанную с выполнением обязанностей классного руководителя обучающихся по программам начального, основного, среднего (полного) общего образования	в размере 3200 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств бюджета автономного округа)
		в размере 5000 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств федерального бюджета) в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более
		в размере 10000 рублей	на 1 класс-комплект (за счет средств федерального

			бюджета) в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек
--	--	--	---

».

1.4. В разделе V «Порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера»:

1.4.1. Строки 1, 2 таблицы 10 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный <*>	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Дошкольная образовательная организация	до 400 чел.	40 000
		от 401 чел. до 800 чел.	50 000
		от 801 чел. до 1200 чел.	55 000
		1201 чел. и выше	65 000
2.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	50 000
		от 351 чел. до 950 чел.	55 000
		от 951 чел. до 2000 чел.	65 000
		2001 чел. и выше	75 000

».

1.4.2. Строки 1, 2 таблицы 11 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный <*>	Размеры окладов (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Дошкольная образовательная организация	до 400 чел.	28 000-36 000
		от 401 чел. до 800 чел.	35 000-45 000
		от 801 чел. до 1200 чел.	38 500-49 500
		1201 чел. и выше	45 500-58 500
2.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	35 000-45 000
		от 351 чел. до 950 чел.	38 500-49 500
		от 951 чел. до 2000 чел.	45 500-58 500
		2001 чел. и выше	52 500-67 500

».

1.5. Пункт 34 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» дополнить абзацами следующего содержания:

«доплата до минимального размера оплаты труда;

доплата к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате.».

1.6. В абзаце втором пункта 37 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» слова «должностным окладам» заменить словами «должностным окладам (окладам)».

1.7 После пункта 37.3 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» дополнить пунктами 37.4, 37.5 следующего содержания:

«37.4. Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (при условии полного выполнения работником норм труда и отработки месячной нормы рабочего времени) осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

37.5. Отдельным категориям работников организаций с целью обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», устанавливается доплата в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с разделом VII настоящего Положения.

Порядок установления доплаты закрепляется приказом управления образования Администрации города Когалыма.».

1.8. Пункт 39 раздела VII «Порядок формирования фонда оплаты труда организации» дополнить абзацем следующего содержания:

«Учитываются средства, необходимые для достижения целевого показателя по заработной плате в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы».».

2. Настоящее Положение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2024, за исключением подпунктов 1.4.1, 1.4.2 пункта 1 которые распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2024.

К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 09.09.2024г. №276

На основании Приказа Управления образования Администрации города Когалыма от 26.08.2024г. №11-Пр-697 «Об утверждении Порядка установления доплаты к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате», протокола заседания протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 09.09.2024г. № 4

1. В приказ МАДОУ «Сказка» от 20.05.2024г. №155 «О внесении дополнения №6 в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» на 2023 – 2026 годы» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 34 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» после слов «доплата к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате.» дополнить текст следующего содержания «(Приложение 1 к Положению)»;

Приложение 1 к Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»

Порядок установления доплаты к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате (далее – Порядок)

1. Доплата к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате устанавливается педагогическим работникам, отнесенным к «указным» категориям (далее – Доплата, Работник), поименованным Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы».

2. На Доплату начисляется районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с учетом норм пункта 20 постановления Администрации города Когалыма от 25.12.2023 №2598 «Об утверждении Положений об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города

Когалыма, подведомственных управлению образования Администрации города Когалыма».

3. Размер доплаты Работнику определяется по следующей формуле:

$$D_i = R_{D1} * t_i * (PK + CH/100), \text{ где}$$

D_i – размер доплаты i Работнику;

R_{D1} – средний размер доплаты на единицу отработанного времени (час);

t_i – количество единиц отработанного времени (час) по таблице учета рабочего времени в последнем квартале i Работником;

PK – районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями, равный 1,7;

CH – процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

$$R_{D1} = \frac{W_u * h * k - \sum W_i}{(PK + CH/100) * \sum t_i}, \text{ где}$$

W_u – целевой показатель по заработной плате, установленный в отношении «указной» категории Работников образовательной организации на отчетный период, рублей в месяц;

h – среднесписочная численность Работников в отчетном периоде;

k – количество месяцев в отчетном периоде;

– фонд начисленной заработной платы i Работнику.

W_i 4. Отчетным периодом является 1 полугодие, 9 месяцев, год.

Для педагогических работников, реализующих программу дошкольного образования отчетным периодом является дополнительно 1 квартал.

Начисление выплаты осуществляется в последнем месяце отчетного периода.

К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 30.09.2024г. №291

На основании протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 30.09.2024г. № 5

1. Внести в Положение о стимулирующих выплатах Положения об оплате труда работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка», утвержденное приказом от 20 мая 2024 года №155 следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.1. Положения о стимулирующих выплатах изложить в новой редакции:

«Педагогическим работникам – от 0% до 50% (для вновь принятых - не менее 10%, для работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком - не менее 10% на срок 1 год) в соответствии с показателями эффективности деятельности, с периодичностью осуществления выплаты ежемесячно в пределах средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений от 0% до 50% (для вновь принятых - не менее 10%, для работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком - не менее 10% на срок 1 год) за выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период, с периодичностью осуществления выплаты ежемесячно в пределах средств, выделенных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;»

1.2. В подпункт 3.1.3. пункта 3 «Порядок и условия установления стимулирующих выплат за качество выполняемых работ» слово **«приложениям 5-22»** заменить словом **«приложениям 5»**;

1.3. В подпункт 5.2. пункта 5 «Порядок и условия установления стимулирующих выплат по итогам работы за месяц, год» слово **«приложению 23»** заменить словом **«приложению 6»**;

2. Установить, что в сентябре 2024 года оценка деятельности работников проводится за результаты работы с сентября 2023 года по август 2024 года – по показателям эффективности деятельности в соответствии с Положением, утвержденным приказом от 20 мая 2024 г. № 155;

3. Установить, что в сентябре 2025 года оценка деятельности работников проводится за результаты работы с сентября 2024 года по август 2025 года – по показателям по показателям эффективности деятельности в соответствии с Положением, утвержденным настоящим приказом от 30 сентября 2024 года №291.

4. Настоящие пункты распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024 года.

Приложение №5
к Положению о стимулирующих выплатах
работникам МАДОУ «Сказка»

№ п/п	Показатель оценки эффективности деятельности	Значение показателя	Размер выплаты, в процентах от оклада, ставки заработной платы
1.	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) обучающихся на работника, поступивших в письменном виде в Управление образования, в виртуальные приемные главы города Когалыма, ДОиН ХМАО-Югры и другие ведомства	- отсутствие	3
2.	Отсутствие детского травматизма	- отсутствие	2
3.	Сохранность контингента обучающихся в группе или зачисленных на занятия у узких специалистов	- 90-99% - 100%	1 3
4.	Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни в год: - для воспитателей – данные по группе; - для узких специалистов – средний показатель по учреждению (показатель устанавливается по результатам отчета выполнения МЗ за календарный год)	- не более 30 дней	2
5.	Положительная динамика индивидуального развития по результатам педагогической диагностики (по состоянию на 31 мая текущего учебного года)	- 70-79% - 80-89% - 90-100%	1 2 3
6.	Высокий уровень развития по результатам педагогического обследования (по состоянию на 31 мая текущего учебного года): - не менее 20% обучающихся:	- 20% - свыше 20%	1 2
7.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе организация родительских клубов (количество мероприятий)	- однократно - реализуется план мероприятий в полном объеме	1 3
8.	Разработка дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, в том числе для реализации платных услуг	- наличие	3
9.	Участие в реализации инновационных проектов (программ) в рамках федеральной или региональной инновационной площадки	- региональный уровень - федеральный уровень	1 3
10.	Участие обучающихся группы в конкурсах (по состоянию на конец учебного года)	- не менее 10% обучающихся - не менее 20% обучающихся - Губернаторские состязания - ГТО для дошкольников	1 2 2 1
11.	Участие (очно) в конкурсных мероприятиях, соревнованиях:	- муниципального уровня: победитель	5

		призер	4
		участие	3
		- регионального уровня:	
		победитель	3
		призер	2
		лауреат	1
12.	Подготовка информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и иных событиях, достижениях, обучающихся группы с целью размещения: - на официальном сайте учреждения - в официальных сообществах учреждения - в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» в период с 01.09 по 31.08 предыдущего учебного года	- до 3-х постов - свыше 3-х постов	1 2
	Итого		50

Приложение №6
к Положению о стимулирующих выплатах
работникам МАДОУ «Сказка»

РАЗМЕРЫ
выплат за особые достижения при выполнении услуг
(работ) по факту получения результата

Показатели эффективности деятельности	Размер выплаты
Ведение отчетов на сайте Работа в России, bus.gov.ru, www.zakupki.gov.ru, АИС Мониторинг Югра, ИАС «ЭДС: Контингент в ДОО»	2000,00 руб.
Архивирование документов	2000,00 руб.
Размещение информации на официальном сайте учреждения, социальных сетях (например, Одноклассники, ВКонтакте)	2000,00 руб.
Работа с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете	1000,00 руб.
Работа в системе ХАССП, контроль деятельности пищеблока	2000,00 руб.
Ведение воинского учета и бронирования работников	2000,00 руб.
Организация питания сотрудников	1000,00 руб.
Участие в организации и проведении городских мероприятий (очно) для дошкольников, методических мероприятий по обобщению и представлению опыта работы педагогов учреждения, результатов инновационной деятельности, реализации программы развития	2000,00 руб. (за каждое участие)
Участие в городской операции «Школа для всех»	3000,00 руб.

К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 11.10.2024г. №302

На основании Постановления Администрации города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10.10.2024г. №1873 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма», протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 11.10.2024г. № 6

1. В приказ МАДОУ «Сказка» от 20.05.2024г. №155 «О внесении дополнения №6 в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» на 2023 – 2026 годы» внести следующие изменения:

1.1. Графу 3 «Наименование должностей» строки 1.1 таблицы 1 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» дополнить словом «; архивариус».

1.2. Графу 3 «Наименование должностей» строки 3.1 таблицы 1 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» дополнить фразой «; специалист по связям с общественностью».

1.3. Таблицу 2 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» дополнить строкой 2.2 следующего содержания:

«

2.2.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	17 127
------	----------------------------	---------------------------------------	--------

».

1.4. Таблицу 4 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» дополнить строками 12, 13, 14, 15 следующего содержания:

«

12.	Администратор баз данных <8>	17 718
13.	Младший администратор баз данных <8>	16 094
14.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины <9>	20 523
15.	Ассистент по оказанию технической помощи <10>	16 242

».

1.5. Пункт 10 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» дополнить сносками следующего содержания:

« <8> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 №408н «Об утверждении профессионального стандарта «Администратор баз данных»;

<9> постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

<10> приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.04.2017 №351н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья».

1.6. В таблице 7 раздела III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат»:

1.6.1. Строку 4 изложить в следующей редакции:

«

4.	Выплата за сверхурочную работу	выплата осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере, включая компенсационные и стимулирующие выплаты	по желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации
----	--------------------------------	---	---

»;

1.7. Пункт 32 раздела V «Порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера» изложить в следующей редакции:

«Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) устанавливается:

в дошкольных образовательных организациях:

у руководителя - 4;

у заместителей руководителя и главного бухгалтера - 4;

в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, организациях дополнительного профессионального образования:

у руководителя - 5;

у заместителей руководителя и главного бухгалтера - 5.».

1.8. Пункт 34 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» дополнить абзацем следующего содержания:

«денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.».

1.9. В пункте 37 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«При установлении единовременной выплаты молодым специалистам следует учитывать, что молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.».

1.10. После пункта 37.5 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» дополнить пунктом 37.6 следующего содержания:

«37.6. Денежное вознаграждение советникам директоров образовательных организаций осуществляется в размере 5000 рублей в месяц за счет средств федерального бюджета (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях), с учетом районного коэффициента к заработной плате, установленного решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и процентной

надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Дополнительные расходы в связи с имеющейся разницей в размерах коэффициентов осуществляются за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 № 495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Когалыма.».

2. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024г. за исключением подпункта 1.7. пункта 1 который распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22.04.2024г.

К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 21.11.2024г. №342

На основании Постановления Администрации города Когалыма Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.11.2024г. №2224 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 25.12.2023 №2598», протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 21.11.2024г. № 7

1. В приказ МАДОУ «Сказка» от 20.05.2024г. №155 «О внесении дополнения №6 в Коллективный договор Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» на 2023 – 2026 годы» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 32 раздела V «Порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера» изложить в следующей редакции:

«32. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) устанавливается:

в дошкольных образовательных организациях:

у руководителя - 4;

у заместителей руководителя и главного бухгалтера - 4;

в общеобразовательных организациях:

у руководителя - 5;

у заместителей руководителя и главного бухгалтера - 5.».

1.1. Абзац второй пункта 37 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«При установлении единовременной выплаты молодым специалистам следует учитывать, что молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией, в том числе

имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.».

2. Подпункты 1.7, 1.9 пункта 1 постановления Администрации города Когалыма от 11.10.2024 №1873 «О внесении изменений №4 в Положение об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка» от 11.10.2024г. №302» признать утратившими силу.

3. Подпункт 1.1 пункта 1 распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024г.

4. Подпункт 1.2 пункта 1 распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22.04.2024г.

Дополнение №6
К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 04.12.2024г. №357

На основании протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 04.12.2024г. № 8

1. Внести в Положение о стимулирующих выплатах Положения об оплате труда работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка», утвержденное приказом от 20 мая 2024 года №155 следующие изменения:

1.1. Приложение 5 в Положении о стимулирующих выплатах изложить в новой редакции.

2. Установить, что в сентябре 2025 года оценка деятельности работников проводится за результаты работы с сентября 2024 года по август 2025 года –по показателям эффективности деятельности в соответствии с изменениями в Положение, утвержденного настоящим приказом от 04 декабря 2024 года №357.

3. Пункт 3 утвержденный приказом от 30 сентября 2024 года №291 признать утратившим силу.

4. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024 года.

Приложение №5
к Положению о стимулирующих выплатах
работникам МАДОУ «Сказка»

№ п/п	Показатель оценки эффективности деятельности	Значение показателя	Размер выплаты в процентах от оклада, ставки заработной платы
13.	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) обучающихся на работника, поступивших в письменном виде в Управление образования, в виртуальные приемные главы города Когалыма, ДОиН ХМАО-Югры и другие ведомства.	- отсутствие	2
14.	Отсутствие детского травматизма.	- отсутствие	2
15.	Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни в год: - для воспитателей – данные по группе; - для узких специалистов – средний показатель по учреждению (показатель устанавливается по результатам отчета выполнения МЗ за календарный год).	- не более 30 дней	2
16.	Положительная динамика индивидуального развития по результатам педагогической диагностики (по состоянию на 31 мая текущего учебного года).	- 70-79% - 80-89% - 90-100%	1 2 3
17.	Высокий уровень развития по результатам педагогического обследования (по состоянию на 31 мая текущего учебного года).	- не менее 20% обучающихся - свыше 20%	1 2
18.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе организация родительских клубов (количество мероприятий).	- реализуется план мероприятий частично - реализуется план мероприятий в полном объеме	1 3
19.	Разработка дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, в том числе для реализации платных услуг.	- наличие	2
20.	Участие в реализации инновационных проектов (программ) в рамках федеральной или региональной инновационной площадки.	- региональный уровень - федеральный уровень	1 2
21.	Участие обучающихся группы в конкурсах разных уровней в очном или дистанционном форматах, в том числе в Губернаторских состязаниях и ГТО (по состоянию на конец учебного года).	- до 10% обучающихся - не менее 10% обучающихся - не менее 20% обучающихся	1 2 3
22.	Участие педагога (очно) в конкурсных мероприятиях, соревнованиях.	<ul style="list-style-type: none"> • муниципального уровня: <ul style="list-style-type: none"> -победитель -призер -участие • регионального уровня: <ul style="list-style-type: none"> -победитель -призер -лауреат 	5 4 2 3 2 1
	Диссеминация опыта	- не муниципальном уровне - на региональном уровне	2 3

		- на федеральном уровне	4
23.	Подготовка информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и иных событиях, достижениях обучающихся группы с целью размещения: - в госпабликах – официальных сообществах и страницах ДОО в социальных сетях («ВКонтакте», «Одноклассники») в период с 01.09 по 31.08 предыдущего учебного года.	- до 3-х постов - свыше 3-х постов	1 2
	Итого		50

К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 12.12.2024г. №368

На основании протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 12.12.2024г. № 9

1. Внести в Положения об оплате труда работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка», утвержденное приказом от 20 мая 2024 года №155 следующие изменения:

1.1. Таблицу 1 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель; комендант; секретарь; секретарь-машинистка; архивариус	16 431
1.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	17 198
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; специалист по работе с молодежью; техник; техник-лаборант; техник по защите информации; техник-программист; художник	16 738
2.2.	2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	17 505
2.3.	3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	18 427

3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
3.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; документовед; инженер; инженер по защите информации; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер-программист (программист); психолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; экономист; специалист по связям с общественностью	18 427
3.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	19 348
3.3.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	20 270
3.4.	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	21 344

».

1.2. В таблице 2 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения»:

1.2.1. Строку 1.1 изложить в следующей редакции:

«

1.1.	1 квалификационный уровень	вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	16 123
------	----------------------------	--	--------

»;

1.2.2. Строки 2.1, 2.2. изложить в следующей редакции:

«

2.1.	1 квалификационный уровень	младший воспитатель	16 892
2.2.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	17 812

»;

1.2.3. Строки 4.1, 4.2. изложить в следующей редакции:

«

4.1.	1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	22 265
4.2.	2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель,	23 341

		управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательного учреждения среднего профессионального образования	
--	--	--	--

».

1.3. Таблицу 3 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование профессий	Размер оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	15 357
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	профессии, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	16 123
2.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	16 892
2.3.	3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	17 812
2.4.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водитель автомобиля, занятый перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	18 734

».

1.4. Таблицу 4 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения» изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

N п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3
1.	специалист по охране труда <3>	19 348
2.	специалист по закупкам <1>	18 427
3.	старший специалист по закупкам, консультант по закупкам <1>	20 270
4.	специалист по кадрам, специалист по документационному обеспечению персонала <4>	18 427
5.	специалист по персоналу <4>	18 427
6.	специалист по подбору персонала, менеджер по персоналу, специалист по оценке и аттестации персонала, специалист по развитию и обучению персонала, специалист по развитию карьеры персонала, специалист по нормированию и оплате труда, специалист по организации и оплате труда, специалист по компенсациям и льготам, специалист по социальным программам <4>	18 427
7.	системный администратор <2>	19 348
8.	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями <5>	20 523
9.	работник контрактной службы, контрактный управляющий <1>	22 265
10.	специалист административно-хозяйственной деятельности <6>	18 427
11.	специалист по безопасности, специалист по антитеррористической защищенности и безопасности, специалист, ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности <7>	18 427
12.	администратор баз данных <8>	18 427
13.	младший администратор баз данных <8>	16 738
14.	преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины <9>	20 523
15.	ассистент по оказанию технической помощи <10>	16 892

».

1.5. Строку 6 таблицы 7 раздела III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» изложить в следующей редакции:

«

6.	Выплата педагогическим работникам при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных*:
----	--

».

1.6. После таблицы 7 раздела III «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» дополнить сноской следующего содержания:

«*С учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 23 сентября 2024 года № 40-П».

1.7. В разделе V «Порядок и условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера»:

1.7.1. Таблицу 10 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный <*>	Размер оклада (должностного оклада), рублей
1	2	3	4
1.	Дошкольная образовательная организация	до 400 чел.	41 600
		от 401 чел. до 800 чел.	52 000
		от 801 чел. до 1200 чел.	57 200
		1201 чел. и выше	67 600
2.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	52 000
		от 351 чел. до 950 чел.	57 200
		от 951 чел. до 2000 чел.	67 600
		2001 чел. и выше	78 000
3.	Организация дополнительного образования	до 400 чел.	41 600
		от 401 чел. до 800 чел.	52 000
		от 801 чел. до 1200 чел.	57 200
		1201 чел. и выше	67 600

».

1.7.2. Таблицу 11 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Тип образовательной организации	Контингент обучающихся (воспитанников) приведенный <*>	Размеры окладов (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Дошкольная образовательная организация	до 400 чел.	29 120-37 440
		от 401 чел. до 800 чел.	36 400-46 800
		от 801 чел. до 1200 чел.	40 040-51 480
		1201 чел. и выше	47 320-60 840
2.	Общеобразовательная организация	до 350 чел.	36 400-46 800
		от 351 чел. до 950 чел.	40 040-51 480
		от 951 чел. до 2000 чел.	47 320-60 840
		2001 чел. и выше	54 600-70 200
3.	Организация дополнительного образования	до 400 чел.	29 120-37 440
		от 401 чел. до 800 чел.	36 400-46 800
		от 801 чел. до 1200 чел.	40 040-51 480
		1201 чел. и выше	47 320-60 840

».

2. Настоящие пункты распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024г.

Дополнение №8
К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 17.12.2024г. №375

На основании протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 16.12.2024г. №10 и с целью развития кадрового потенциала, поощрения эффективности деятельности работников,

1. Внести в Положения об оплате труда работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка», утвержденное приказом от 20 мая 2024 года №155 следующие изменения:

1.1. После абзаца 5 пункта 24 раздела IV «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления» добавить абзацы следующего содержания:

«Премия по результатам работы за год выплачивается в полном размере работникам, которые состояли в списочном составе учреждения полный календарный год.

Премия по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в календарном году. В отработанное время в календарном году для расчета размера премии по результатам работы за год включается время работы по табелю учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске.»

Дополнение №9
К Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка»
Приказ по МАДОУ «Сказка» от 21.01.2025г. №23

На основании приказа управления образования Администрации города Когалыма от 15.01.2025 №11-Пр-11 «О внесении изменения в приказ управления образования от 26.08.2024 №11-Пр-697», протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 20.01.2025г. №11

2. Внести в Положения об оплате труда работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка», утвержденное приказом от 20 мая 2024 года №155 следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к Положению об оплате труда МАДОУ «Сказка» «Порядок установления доплаты к заработной плате в целях обеспечения достижения целевого показателя по заработной плате (далее-Порядок)» пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Доплата устанавливается Работникам списочного состава на дату принятия решения.»

На основании постановления Администрации города Когалыма от 03.02.2025 №206 «О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 25.12.2023 №2598», протокола общего собрания работников МАДОУ «Сказка» от 05.02.2025г. №12

1. Внести в Положения об оплате труда работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка», утвержденное приказом от 20 мая 2024 года №155 следующие изменения:

1.1. в таблице 2 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения»:

1.1.1. строки 3.1-3.4 изложить в следующей редакции:

«

3.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	20 400
3.2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	20 500
3.3.	3 квалификационный уровень	воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	20 600
3.4.	4 квалификационный уровень	педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	21 650

»;

1.1.2. строки 4.1, 4.2. изложить в следующей редакции:

«

4.1.	1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими основные общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы	22 265
------	----------------------------------	---	--------

4.2.	2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующими основные общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательного учреждения среднего профессионального образования	23 341
------	----------------------------------	---	--------

».

1.2. В таблице 4 раздела II «Основные условия оплаты труда работников учреждения»:

1.2.1. строку 8 изложить в следующей редакции:

«

8.	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями <5>	21 650
----	--	--------

»;

1.2.2. строку 14 изложить в следующей редакции:

«

14.	преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины <9>	21 650
-----	--	--------

».

1.3. Пункт 21 раздела IV «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления» после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций (далее – советники директоров)».

1.4. После пункта 24.1 раздела IV «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления» дополнить пунктом 24.2 следующего содержания:

«24.2. Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров образовательных организаций осуществляется в размере 5000 рублей в месяц за

счет средств федерального бюджета путем предоставления бюджету Ханты-Мансийского автономного округа – Югры иных межбюджетных трансфертов с учетом установленных законодательством Российской Федерации отчислений по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, а также районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, включая выплату среднего заработка в установленных законодательством случаях, начисленного с суммы выплаченной надбавки, учтенной в расчете данного среднего заработка (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях).

Дополнительные расходы в связи с имеющейся разницей в размерах коэффициентов осуществляются за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с решением Думы города Когалыма от 23.12.2014 № 495-ГД «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Когалыма».

1.5. Таблицу 9 раздела IV «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления» дополнить строкой 1.6 следующего содержания:

«

1.6.	Ежемесячное денежное вознаграждение	5000 рублей	советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	ежемесячно за счет средств федерального бюджета
------	-------------------------------------	-------------	---	---

».

1.6. Абзац одиннадцатый пункта 34 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» признать утратившим силу.

1.7. Пункт 37.6 раздела VI «Другие вопросы оплаты труда» признать утратившим силу.

2. Подпункт 1.2.3. строки 4.1, 4.2. пункта 1 приказа МАДОУ «Сказка» «О внесении изменений №7 в Положение об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Сказка»» признать утратившим силу.

3. Настоящие пункты распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025г.